



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie!

**Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)
in der Kämmerei
für das Sachgebiet Steuern und Gebühren**

Die Einstellung ist zum 01.08./01.09.2026 in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden vorgesehen. Die Vergütung erfolgt je nach persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD; einschlägige Berufserfahrung wird bei der Stufenzuordnung berücksichtigt.

Ammersbek ist eine wachsende Gemeinde im Kreis Stormarn. Die Gemeinde ist bestrebt, die Rahmenbedingungen so auszurichten, dass die Aufgaben von allen Mitarbeitenden gut leistbar sind. Es erwartet Sie ein angenehmes Arbeitsumfeld im Ortszentrum mit guten Räumlichkeiten und moderner Büroausstattung.

In diesem kundenintensiven Umfeld brauchen wir Ihre Mitarbeit mit ausgeprägtem serviceorientierten Ansatz für die folgenden wesentlichen Aufgabeninhalte:

- Erhebung Grundsteuer A und B, Gewerbesteuer, Hundesteuer, Vergnügungssteuer
- Gebührenermittlung und -erhebung Straßenreinigung, Niederschlagswasser und dezentrale Abwasserbeseitigung

Wenn Sie über eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r verfügen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Für die Wahrnehmung von Außendienstterminen ist der Besitz eines Führerscheins der Klasse B erforderlich.

Das bieten wir Ihnen:

- einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz
- eine interessante und vielseitige Tätigkeit
- Leistungsorientierte Bezahlung
- flexible Arbeitszeiten
- mobiles Arbeiten
- Fortbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung
- eine den Aufgaben entsprechende Vergütung nach dem TVöD
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub/ Jahr

- kostenfreie Parkplätze
- Fahrradzuschuss in Höhe von 30,00 € Brutto/ Monat

Sollten Sie weitere Fragen zu dem Stellenangebot haben, stehen Ihnen Frau Kolberg und Frau van Unen gerne telefonisch zur Verfügung: 040/6 05 81-111 und -119. Ansonsten freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung auf elektronischem Weg an info@ammersbek.de oder schriftlich an

Gemeinde Ammersbek
Der Bürgermeister
Personalangelegenheiten
Am Gutshof 3
22949 Ammersbek

Bewerbungsschluss ist der 29. Mai 2026. Die Vorstellungsgespräche sind für Donnerstag, 25.06.2026 vorgesehen.

Bitte haben Sie Verständnis, dass eingereichte Bewerbungsunterlagen und Mappen nur zurückgeschickt werden, soweit den Bewerbungsunterlagen ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

